



Draaiboek

Laatste aanpassing: 12 april 2021

Vooraf

- ▶ Dit document is het draaiboek van de VoedselMarkt
- ▶ Elke vrijwilliger wordt gevraagd om de hier omschreven maatregelen en taken te volgen

Versiemanagement:

versie	datum	wie	wat
v1	20-9-2020	A. Reimann	eerste opzet
V2	3-2-2021	A. Reimann	Eerste versie
v3	3-3-2021	A. Reimann	Tweede versie
v4	6-4-2021	A. Reimann	Correcties + does/ dongs, coronabeleid, checklist DC, functieomschrijving DC
v5	12-4-2021	A. Reimann	Schoonmaaklijst

Inhoudsopgave

1	Wat is de VoedselMarkt?	p.
1.1	De Voedselbank in Amsterdam – Cijfers	p.
1.2	Wat is de VoedselMarkt en waarom zijn we dit begonnen?	p.
1.3	Wat betekent het bij de VoedselMarkt te werken?	p.
2	Organogram en functieomschrijvingen	p.
3	Wat gebeurt er elke dag?	p.
4	Taken die elke dag moeten gebeuren voor het runnen van de VM	p.
4.1	Voedselbankwinkel – algemene taken	p.
4.2	Sociale Kruidenier – algemene taken	p.
4.3	Voorraadbeheer	p.

Inhoudsopgave

5	Coronabeleid	p.
6	Schoonmaaklijst	p.
7	Algemene do's en don'ts	p.
8	Veiligheid (Brand, EHBO)	p.
9	Checklist	p.



Wat is de VoedselMarkt?

De voedselbank in Amsterdam – Cijfers



4.498 MENSEN KRIJGEN HULP VAN VOEDSELBANK AMSTERDAM



44 % ALLEENSTAANDEN



18 % GEZINNEN



35 % EEN-OUDER GEZINNEN

WIE ZIJN ONZE KLANTEN?

- 90% schuldenproblematiek
- Gezondheidsproblemen
- Verslavingsproblematiek
- Statushouders



ZIJ KOMEN BIJ ONZ VIA:

- 60% - o.a. MaDi/ Vluchtelingenwerk/ kerk/ huisarts/ziekenhuis
- 40% - rechtstreeks



38 % IS JONGER DAN 18 JAAR



13 % IS THUISWONENDE JONGERE



1 OP 9 KINDEREN IN NEDERLAND GAAT MET HONGER NAAR SCHOOL

Bron: Voedselbank.nu (2019)

De voedselbank in Amsterdam – Cijfers



ONZE ORGANISATIE



400

onbetaalde
vrijwilligers



12

uitgiftepunten
Amsterdam



25

producten
gemiddeld in
een pakket



5

kosten voor pakket
(exploitatiekosten
verdeeld)



2500m2

distributiecentrum voor 67
uitgiftepunten in Noord-
Holland



800.000

euro
exploitatiekosten



Coronacrisis

De vraag naar hulp bij Voedselbank Amsterdam is de afgelopen maanden met maar liefst **40%** gestegen! De crisis heeft een grote impact op onze logistiek en ook de aanvoer van voedseldonaties. Wij verwachten eind 2020 op **50%** groei te zitten.

PEILDATUM 11-2020

4498

Klanten

1877

Huishoudens

1645

Kinderen

Wij helpen mensen door ze tijdelijk te voorzien van voedselpakketten. Voedselbank Amsterdam is een burgerinitiatief en volledig afhankelijk van de hulp van bedrijven, instellingen, gemeenten en particulieren. Samen met hen zorgen we er voor dat armoede wordt bestreden, voedseloverschotten verdwijnen en het milieu minder wordt belast. Maar liefst 2.4 miljoen producten worden door ons jaarlijks hergebruikt. Om de zelfredzaamheid van onze klanten te vergroten, werken we samen met lokale organisaties die onze klanten helpen om weer op eigen benen te staan.

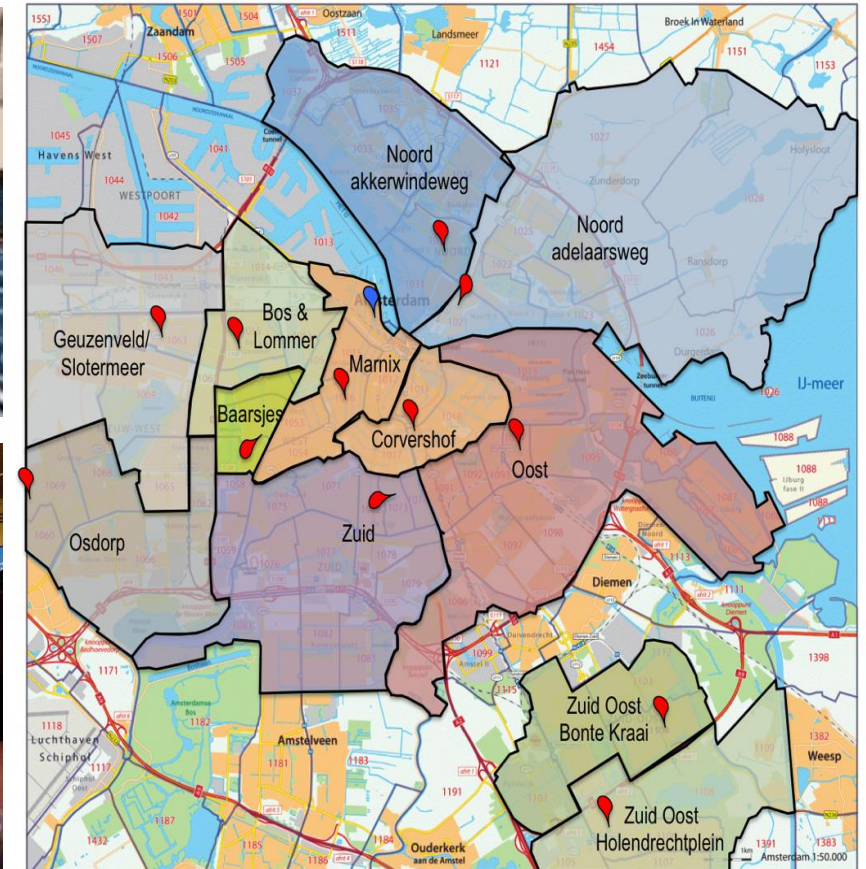
WWW.VOEDSELBANK.ORG

Hoe werken de andere uitgiftepunten (UP's) in Amsterdam?



- ▶ Uitgifte 1 keer per week
- ▶ 1 distributiecentrum en 12 UP's waar de klanten van de Voedselbank het pakket kunnen ophalen
- ▶ UP's zijn veelal pop-upachtige uitgiftepunten (kerken, buurthuizen, etc.)
- ▶ Op elk UP werkt een team van 15 à 20 vrijwilligers onder leiding van een coördinator
- ▶ Voedselpakket wordt wekelijks bepaald op het distributiecentrum afhankelijk van wat voorradig is
- ▶ Klant heeft geen of heel weinig keuzes

Aanbodgestuurd systeem



- ▶ Huidige uitgiftepunten
- ▶ Huidige distributiecentrum

Wat is de VoedselMarkt en waarom zijn we dit begonnen?



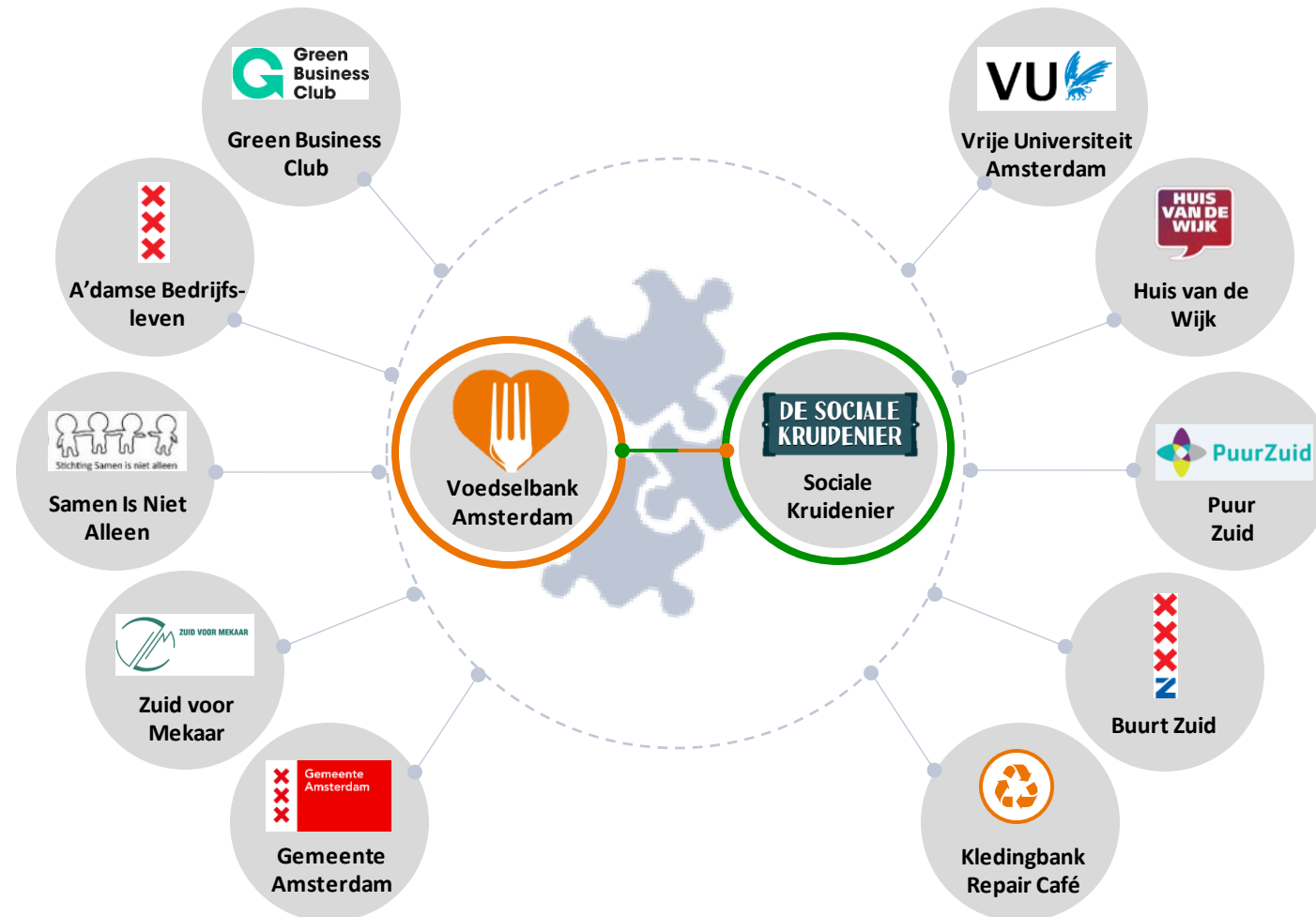
- De VoedselMarkt is een pilotproject in Amsterdam-Zuid, dat uit een initiatief van de Voedselbank Amsterdam en in samenwerking met belangrijke partners is ontstaan
- De pilot is eind 2018 begonnen met het uitwerken van het concept, een grote verbouwing én de start in 2019. We hebben inmiddels de het terrein en de klantenervaring/- reis corona-proof ingericht.
- Voedselbank Amsterdam en haar essentiële samenwerkingspartners zijn deze pilot begonnen om klantgerichter en laagdrempeliger te werken maar ook een groter aanbod aan producten te kunnen bieden.

We willen voor Amsterdammers de start van hun oplossing zijn én het begin van een betere situatie.

**Kijk in de testimonials voor persoonlijke ervaringen en verwachtingen van de vrijwilligers tijdens de opzet van de voedselmarkt*



Wie heeft meegewerkt om de VoedselMarkt te realiseren?



Wat vind je op het VoedselMarkt terrein? Lutmastraat 61a

Locatie

- ▶ De **VoedselMarkt Zuid** pilot wordt gedraaid op de Lutmastraat 61a
- ▶ De **Voedselbank** beheert het gehele terrein en biedt een grote winkel met voedsel.
- ▶ De **Sociale Kruidenier** biedt een kleine winkel in een gecombineerde ruimte (deel van de huidige winkel en een deel van de keuken/ontmoetingsruimte) waar klanten drogisterij artikelen kunnen verkrijgen
- ▶ De **keuken** biedt de mogelijkheid voor kooklessen of het verwerken van reststromen.
- ▶ De **ontmoetingsruimte** wordt gebruikt voor vrijwilligerslunch, wacht- en ontmoetingsruimte voor klanten, én voor diverse andere activiteiten.
- ▶ In de **kledingwinkel** kunnen klanten mannen-, vrouwen- en kinderkleding vinden.
- ▶ **Zuid voor mekaar** is elke woensdag aanwezig voor activiteiten zoals naaien, zingen, computerles etc.
- ▶ **Stichting SINA** (Samen is niet alleen) helpt de klanten verder met verschillende dingen rondom familie en kinderen. Ze zijn op de eerste verdieping te vinden.



Schetsontwerp

1901 Voedselmarkt zuid
d.d. 01-02-2019
schaal = 1:100



Wat betekent het om bij de VoedselMarkt te werken?

- We proberen dingen anders te doen door onze voorzieningen te verbeteren voor de klant, de maatschappij en onszelf
- Dit betekent dat wij dingen veranderen in de winkel of in het proces – de coördinatoren proberen iedereen zo goed mogelijk mee te nemen in de veranderingen
- Innovatie, haalbaarheid en de praktijk zijn belangrijk voor ons
- We werken aan onderwerpen als:



Heb je een idee om iets te verbeteren en wil je er ook zelf mee aan de gang gaan? Laat het ons weten 😊

Puntensysteem en wat krijgt te klant?

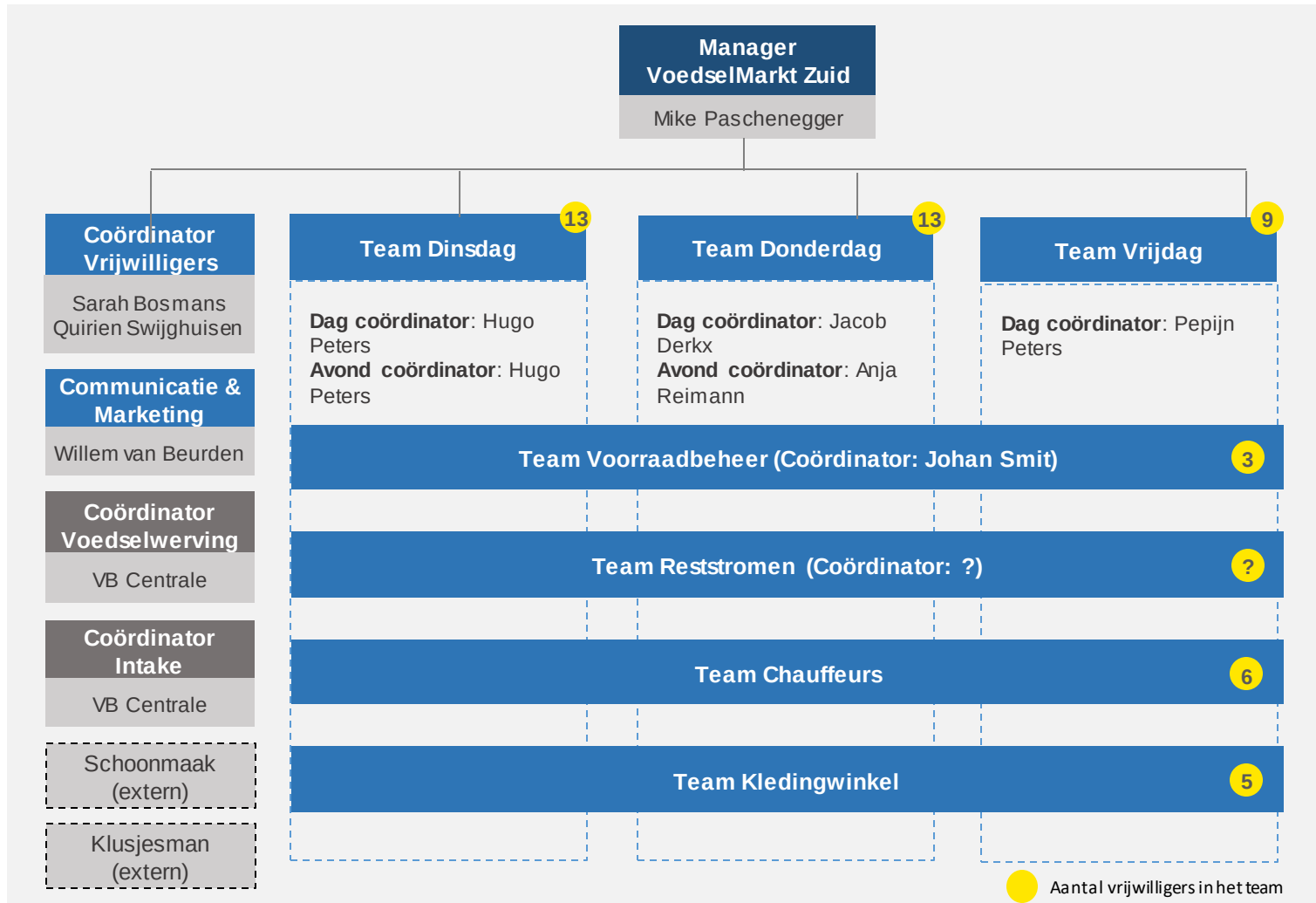


Johan + Anja aanvullen



Organogram en functieomschrijvingen

VoedselMarkt organogram



- ▶ De VoedselMarkt heeft 8 leidinggevende functies met een manager en zeven coördinatoren die regelmatig bijeenkomen om alle belangen te bespreken
- ▶ Het team chauffeurs wordt direct door de manager aangestuurd
- ▶ Elke dag- en avondcoördinator is verantwoordelijk voor het draaien van de gehele VoedselMarkt op een dag of een avond. Ze zijn verder ook verantwoordelijk voor
 - ▶ De vrijwilligers van de Sociale Kruidenier en de kledingwinkel
 - ▶ Het beantwoorden van vragen en klachten van klanten
 - ▶ Het volgen van de voedselveiligheidsmaatregelen
 - ▶ Het volgen van de coronamaatregelen
- ▶ De coördinator logistiek regelt de winkel bevoorrading en de opslag.
- ▶ De vrijwilligerscoördinator is elke week afwisselend aanwezig om vrijwilligergerelateerde zaken te bespreken.
- ▶ De restromen coördinator vindt een nieuwe bestemming voor producten die aan het einde van een dag overblijven

Functieomschrijving: Dag- en Avondcoördinator

Belangrijkste taken:

- Dagcoördinator (DC) is op zijn/ haar vaste dag het aanspreekpunt voor alle vrijwilligers en klanten.
- Verdeelt taken en zorgt dat er onderling ook wordt gewisseld.
- Vangt nieuwe vrijwilligers op, stelt ze voor (ook aan mensen bij sk en kleding) en werkt ze in.
- Loopt rond, maakt praatje met vrijwilligers (ook SK en Kledingwinkel) en klanten.
- Vrijwilligers actief uitnodigen voor de lunch en betrekken bij de Voedselbank etc.
- Checkt bij kledingwinkel en SK hoe het gaat.
- Valt in bij pauzes en kan in de middag inspringen (alleen als dat nodig is).
- Stuurt schoonmaak aan. Elk team doet elke week een paar schoonmaakklassen (zie schema).
- Vult winkel aan (houdt rekening met verdeling over de dagen zodat klanten zoveel mogelijk hetzelfde krijgen).
- Handhaaft waar nodig en checkt coronaprotocol.
- Overdracht aan andere dagcoördinatoren in app.

Functieomschrijving: Coördinator Vrijwilligers



Quirien en Sarah aanvullen

Functieomschrijving: Coördinator Voorraadbeheer



Quirien en Sarah aanvullen

Reststromen Coördinator



Vind je het ook zonde dat zoveel wordt weg gegooid?

Wil je daar iets aan doen?



Misschien ben je het zelf al tegen gekomen: Aan het einde van een dag hebben we soms voedsel/producten over. Dat komt omdat de Voedselmarkt een vraag gestuurd systeem volgt – klanten mogen zelf beslissen wat ze mee nemen. Daarbovenop werken we met korte houdbaarheidsdata. De volg ervan kan zijn dat niet iedereen 5 spitskool wil mee nemen of 10 karamelsmaak yoghurt.

Wil jij iets met deze reststromen doen zodat we ze niet in de afvalbak komen? Wordt dan onze nieuwe Reststromen coördinator! Je gaat je met onder ander deze punten bezig houden:

- 1 Een structuur/systeem bedenken hoe we de reststromen een tweede kans kunnen geven
- 2 Het systeem samen met de dag coördinatoren uitvoeren
- 3 Contact houden met de mogelijke afnemers van de reststromen
 - Intern: reststromenverwerking door onze koks Hatish, Fara en Hanneke
 - Mens: b.v. Leger des Heils,
 - Dier: b.v. Artis, zorgboerderijen
 - Anders: b.v. biomassa, bier maken uit brood

Het leuke is dat je de functie zelf mag invullen. We verwachten dat je aan het begin wat meer tijd nodig hebt om het systeem neer te zetten. Daarna ben je vooral coördinerend bezig en dat kan ook via de telefoon een paar uur per week.

Ben je geïnteresseerd of wil je meer weten? Neem dan contact op met vrijwilligers-vmzuid@voedselbank.org

Functieomschrijving: Winkelmedewerker



Quirien en Sarah aanvullen

Functieomschrijving: ?



Quirien en Sarah aanvullen



Wat gebeurt er elke dag?

Overzicht per dag



Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
---------	---------	----------	-----------	---------	----------	--------



Voorraadbeheer		Voorraadbeheer				Repair café (4 ^e zondag)
	Voedselbank winkel – dag + avond	Zuid voor Mekaar	Voedselbank winkel – dag + avond	Voedselbank winkel - dag		
	Sociale Kruidenier – dag + avond		Sociale Kruidenier – dag + avond	Sociale Kruidenier - dag		
	Kledingwinkel – dag		Kledingwinkel – dag	Kledingwinkel - dag		
	Centrale schoonmaak		Centrale schoonmaak	Centrale schoonmaak		
SINA	SINA	SINA	SINA	SINA		



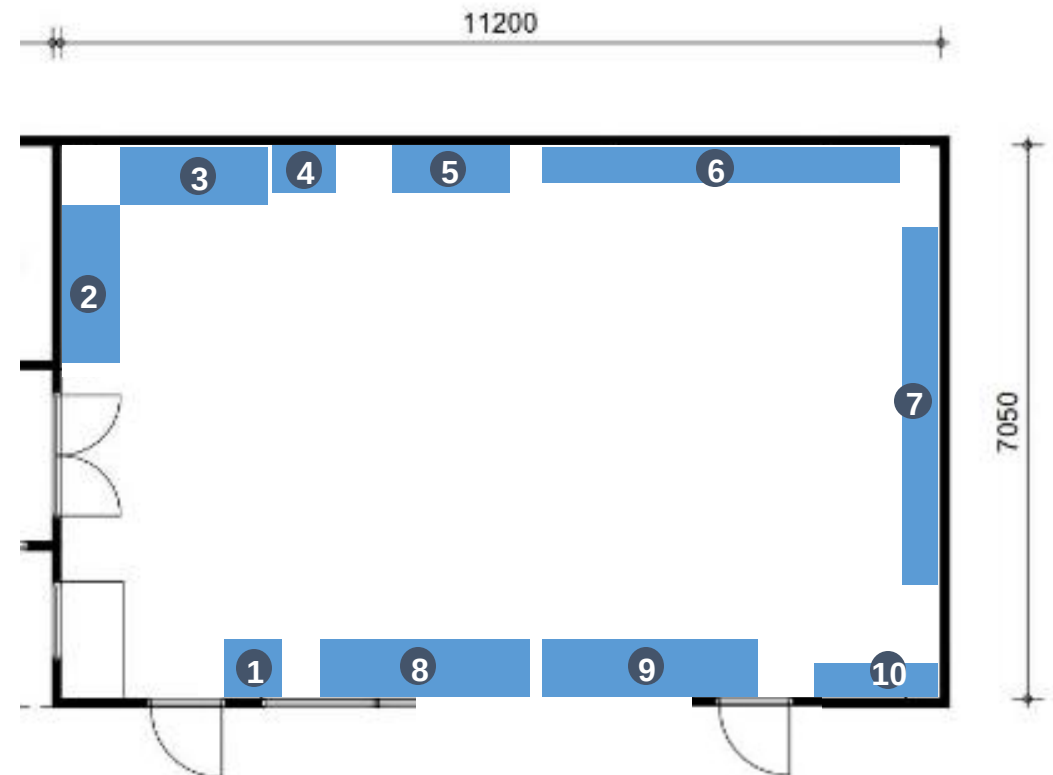
Taken die elke dag moeten gebeuren voor het runnen
van de VM

Voedselbank winkel - algemene taken di, do, vr

Vorbereiding 09:00 tot 13:00

- Spullen sorteren en uitzoeken
- Winkel bevoorraden
- De winkel is zo ingericht:
 - 1 Check-in
 - 2 Vriezer - vlees
 - 3 Koelkast 1 (groot) – maaltijden, gesneden groente, zuivel
 - 4 Koelkast 2 (klein) – spullen voor vegetariërs/vegans zoals kaas, paddenstoelen, eieren etc.
 - 5 Tafel – dingen die deze week veel/speciaal binnen zijn gekomen
 - 6 Andere houdbare producten zoals snoep, chips, etc.
 - 7 Vast basis assortiment
 - 8 Groente
 - 9 Fruit
 - 10 Brood

Voedselbank winkel opzet



Voedselbank winkel - algemene taken di, do, vr

Winkel is open 13:00 tot 17:00 (op donderdag ook van 18:00 tot 19:00)

- Klanten bedienen en helpen
- 1 klant loopt mee met 1 vrijwilliger (corona beleid: 3 klanten en 3 vrijwilligers in de winkel)
- **Stap 1:** klanten check-in met het check-in tablet (zodat we weten dat ze deze week zijn gekomen)
- **Stap 2:** Klant welkom heten en met de klant mee lopen en zo nodig uitleggen wat er vandaag beschikbaar is
- **Stap 3:** bij het vaste basis assortiment tablet gebruiken om keuzes te verwerken/in te vullen
- Bij vragen of klachten van klanten de dagcoördinator om hulp vragen
- De winkel tussendoor aanvullen waar nodig (let op de winkel is op meerdere dagen open, dus met je coördinator afstemmen wat je gaat bijvullen)

Tablets

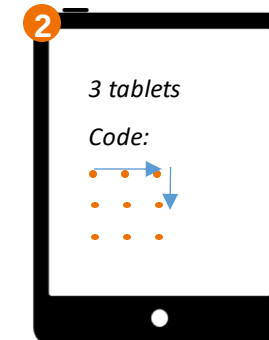


Check-in bij de deur

- Klantinchecken via naam of klantnummer

Kassa

- Kies klant via naam of klantnummer
- Kijk hoeveel punten de klant heeft
- Voer de keuzes bij het basis assortiment in



Heb je niets te doen?

- *Drink een kopje koffie of thee*
- *Maak een praatje met je collega's*
- *Vraag je coördinator of er iets te doen is bij schoonmaakklusje*
- *Vul de winkel aan*
- *Maak alle oppervlakten met desinfectiemiddel schoon*
- *Loop even rond en kijk of je iets kan opruimen*

Voedselbank winkel - algemene taken di, do, vr

Opruimen 17:00 tot 18:00

(*donderdag: handover avondshift – geen opruimen)

- Het is mogelijk dat er uitloop is en nog klanten moeten worden geholpen
- **Stap 1:** kijk in koeling 3 + 4 of er producten zijn die niet meer mogen worden mee gegeven (over datum zijn), haal die eruit en zet ze apart
- **Stap 2:** Check de groente en fruit of ze nog goed zijn tot de volgende openingsdag. Zo ja, zet ze dan in de loads. Zo nee, zet apart
- **Stap 3:** Haal het brood uit de stelling en zet het apart
- **Stap 4:** Vraag je coördinator of de apart gezette spullen worden afgehaald worden door een andere stichting die het nog gaat verwerken. We proberen zo min mogelijk afval te produceren
- **Stap 5:** Overleg met je coördinator wat moet worden weg gegooid. (Let op dat je: gooi alleen dingen weg als er geen klant meer op het terrein is, kijk uit dat je de juiste afvalbak gebruikt!)
- **Stap 6:** Ruim de winkel op en check dat er niets op de grond staat – in de winkel maar ook in de opslagruimtes (zet er een lege krat of een hondje onder)

Wat moet in welke afvalbak?

Gemeente afvalbak



- Voor restafval, plastic etc.
- Geen voedsel
- Maar: wel alles wat vloeibaar is (yoghurt, drank etc.)



Voedselbank afvalbakken



- Alleen voedsel
- Niets wat vloeibaar is
Wordt door de VB gehaald



Afloop avondshift

17:00 – 17:30:

Helpen met klanten bedienen van de mogelijke uitloop dagshift

17:30 – 18:00:

Winkel aanvullen en avondeten

18:00 – 19:00:

Winkel open

19:00 – 20:00:

Winkel opruimen en aanvullen zo nodig

Sociale Kruidenier - algemene taken di, do, vr



Anja met Willem of Loes zitten

Voorraadbeheer



Johan invullen



Coronabeleid

Coronaprotocol 1/5

1. Inleiding

Op 22 september gaat de Voedselbanksupermarkt Amsterdam Zuid na een onderbreking van zo'n 6 maanden weer open. In dit document wordt beschreven welke maatregelen zijn getroffen om een veilige omgeving te creëren voor vrijwilligers, klanten van de voedselbanksupermarkt voor de bezoekers van de overige ruimten in het complex. De ruimten op de 1^e etage, in gebruik bij de Stichting SINA, vallen buiten het kader van dit protocol.

Uitgangspunt voor de analyse en te nemen maatregelen vormen de richtlijnen van het RIVM. Uit alle studies en adviezen blijkt dat er een belangrijk verschil is tussen het besmettingsrisico in een binnenruimte t.o.v. een buitenruimte. Besmettingen worden primair veroorzaakt door grotere druppels, verspreid door niezen, die kortstondig in de lucht circuleren en vervolgens naar de grond zakken. Deze druppels komen niet verder dan 1 à 1,5 meter. Over het risico van kleine druppels, de zogenaamde aerosolen, is geen absolute duidelijkheid, maar het lijkt er op dat het risico op besmetting hierdoor in ieder geval veel kleiner is. Een andere bron van besmetting is het aanraken van objecten, die eerder aangeraakt zijn door een besmet persoon.

Het nemen van maatregelen om het risico op besmettingen te verminderen is belangrijk en zijn gericht op de hiervoor genoemde, belangrijkste, oorzaken van besmetting. Het zich niet houden aan de algemene richtlijnen en onvoldoende afstand tot

elkaar in acht nemen, het niet wassen van de handen en bij klachten niet thuis blijven, zijn de belangrijkste oorzaken van het toenemen van het aantal besmettingen. Het is daarom van het grootste belang de vrijwilligers te overtuigen van het belang van het opvolgen van deze adviezen. Voor henzelf, maar vooral in het belang van de ruim 200 gezinnen die van de Voedselbanksupermarkt afhankelijk zijn. Als hier een bron van besmetting ontstaat en de locatie moet gesloten worden, zijn deze gezinnen het kind van de rekening.

2. Beschrijving (logistieke) processen en activiteiten

Op de dagen dat de Voedselbanksupermarkt open is, halen vrijwilligers (vers)producten op bij supermarkten in de buurt. Soms wordt ook op andere dagen voedsel lokaal opgehaald. Deze producten worden gecontroleerd of ze nog bruikbaar zijn en worden dan gestickerd en dan direct in de winkel in het betreffende (koel)schap gelegd of ze worden bewaard in de koeling of vrieskast in het magazijn. Op dinsdag en donderdag wordt 's ochtends ook de levering van de producten van de centrale van de Voedselbank Amsterdam geleverd. Ook deze producten worden in de schappen en magazijnen opgeborgen.

Op de dagen dat de supermarkt open is (di/do/vr van 13 tot 17 uur en do-avond van 18-20 uur) staan de klanten buiten te wachten op hun beurt. Indien de wachtrij te groot wordt krijgen de klanten een nummertje, zodat ze later kunnen terugkomen,

zonder hun plek te verliezen. Klanten gaan onder begeleiding van een vrijwilliger de supermarkt in door de linker toegangsdeur. Ze krijgen een winkelkar mee, waar ze hun eigen tas in kunnen zetten. De klant pakt de producten uit het schap en zet die in de tas. De vrijwilliger blijft op afstand en registreert wat de klant (met zijn punten) koopt en zorgt voor de afrekening van het aantal punten dat besteed is, op zijn Ipad. De klant verlaat door de andere deur (rechts) de ruimte. De kar wordt overgenomen door vrijwilliger op en gereinigd en is weer beschikbaar voor de volgende klant.

Klanten kunnen ook gebruik maken van de Sociale Kruidenier. De winkel is niet toegankelijk. Verkoop vindt plaats via de deur, waarbij de winkelmedewerker de gevraagde producten voor de klant pakt en deze over de balie neerzet voor de klant.

De kledingwinkel is gesloten. Wel wordt er 's ochtends binnengekomen kleding geselecteerd op bruikbaarheid en 's middags worden er enkele kledingrekken buiten gezet, zodat klanten in de buitenlucht eventueel kleding kunnen kopen. De medewerkers zorgen daarbij dat iedereen voldoende afstand houdt.

Op woensdag vinden er sociale activiteiten (o.a. naaiclubje) plaats in de grote ruimte.

Coronaprotocol 2/5

3. Beschrijving genomen maatregelen

Bevoorrading

Alle medewerkers van de Voedselbank kunnen een FFP2-masker of spatscherm krijgen, te bestellen via het secretariaat van de Voedselbank Amsterdam. Vrijwilligers zijn vrij om te bepalen of ze gebruik van willen maken. Over het algemeen zijn in de ochtend zo'n 3 mensen in de winkel en de magazijnen bezig, 1 of 2 meer. Bij het in de schappen en koelingen leggen van de producten moeten medewerkers zelf erop letten dat ze voldoende afstand tot elkaar houden. Dit betekent dat er maximaal 1 persoon tegelijk in het magazijn in de winkel mag zijn, gezien de beperkte ruimte aldaar. Verder zijn hier geen maatregelen nodig. Medewerkers krijgen hun eigen spatscherm en/of masker en kunnen dit in hun eigen kledingkluisje opbergen. Medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor het regelmatig reinigen van hun spatscherm.

Verruimde openingstijden Voedselbanksupermarkt:

Het aantal klanten is in de laatste maanden sterk toegenomen en bedraagt nu zo'n ruim 200 klanten per week. Om zonder onaanvaardbare risico's te kunnen winkelen, mogen er slechts 3 klanten tegelijk in de winkel zijn, tezamen met hun 3 begeleidende vrijwilligers. Dat betekent zo'n 15-18 klanten per uur. Om alle klanten te kunnen bedienen, zijn de winkelopeningstijden verruimd. De supermarkt is nu open op di/do/vrij van 13 tot 17 uur en op donderdagavond van 18 tot 20

uur. Hiermee kunnen maximaal zo'n 250 klanten per week bediend worden. Indien het klantenaanbod groeit, zullen de openingstijden zo nodig verder verruimd worden. Door onvoldoende spreiding van de klanten over de dag of dagen van de week, kan het zijn dat er wachttijden ontstaan. Indien dit het geval is, zal een nummertjessysteem worden geactiveerd, zodat mensen een nummertje kunnen nemen, kunnen weggaan en op een later moment kunnen terugkomen. Hiermee wordt voorkomen dat er zich teveel mensen in de wachtruimte ophopen.

Wachtvoorzieningen:

Mensen kunnen in de buitenruimte wachten. Hier is voldoende ruimte voor zeker 30 mensen. In de ruimte onder de poort zijn al '1,5-meter afstand-strepen' aangebracht. Omdat bij slecht weer mensen droog zullen willen staan, zal de neiging zijn met meer dan het aantal toegestane mensen onder de poort te gaan staan, waardoor daar niet meer voldoende afstand kan worden bewaard. Daarom wordt een aanvullende droogstaan-locatie (tent, afdak etc.) gecreëerd.

Persoonlijke hygiëne:

Klanten dienen voordat zij de winkel ingaan hun handen te desinfecteren bij de daar geplaatste 'Jimmy'. Ook bij de kledingrekken staat een fles gel. De vrijwilliger bij het kledingrek ziet er op toe dat klanten hun handen hiermee desinfecteren.

Ook vrijwilligers dienen – als ze komen werken – hun handen te desinfecteren en dit gedurende de dag met enige regelmaat te doen. Daartoe staan op diverse plaatsen (bij het kledingrek, bij de ingang van de winkel, bij de toegang naar de keuken/grote ruimte, de wc en in de winkel) flessen met desinfecterende handgel. De beste methode om besmetting te voorkomen is regelmatig je handen te desinfecteren zodat het virus, na het aanraken van een eventueel besmette deurklink etc., voordat het in je systeem kan komen, vernietigd is. Medewerkers die weigeren hun handen te desinfecteren, worden naar huis gestuurd.

Elke medewerker wordt gevraagd om bij klachten thuis te blijven, c.q. naar huis te gaan als de klachten zich voor het eerst op het werk openbaren. Leidinggevenden zien hier op toe en sturen desnoods een medewerker naar huis in het geval van klachten. Hoest in de elleboog en houdt 1,5 meter afstand.

Coronaprotocol 3/5

Schoonmaak:

Voorafgaand aan de winkelopening (midden op de dag) en na sluiting worden alle deurklinken, handgrepen van kastjes, koelkasten/vriezers schoon gemaakt met desinfecterende gel of schoonmaakmiddel. In plaats van 's avonds na sluiting mag het ook 's ochtends vroeg. Hiermee wordt in ieder geval gerealiseerd dat voor zowel de mensen die 's ochtends in het complex actief zijn, als ook voor de mensen die 's middags er zijn, de boel bij aanvang schoon en veilig is.

Stoelen en tafels in de grote ruimte worden door de vrijwilliger die de activiteit begeleidt, zowel voorafgaand als na afloop, met schoonmaakmiddel afgenomen. Voor het overige volstaan de reguliere schoonmaakafspraken.

De Ipads van de winkelmedewerkers dienen voor en na gebruik afgenomen te worden met een doek met desinfecterende vloeistof.

In elke ruimte is op een goed zichtbare plek een fles met desinfecterende gel aanwezig.

De winkel:

Het maximum aantal personen dat zich tegelijkertijd in de winkel mag bevinden is 8. Dit max. aantal wordt op de deur aangebracht.

De medewerkers in de winkel dragen een FFP2-masker of spatscherm. Klanten wordt ook gevraagd een masker te dragen. Deze dienen ze zelf te regelen. In uitzonderingssituaties kan door

de VB een masker aan een klant verstrekt worden. Indien een klant weigert een masker te dragen en/of zijn handen weigert te desinfecteren, mag hij/zij de winkel niet in. Desgewenst kan de vrijwilliger de gewenste producten voor de klant uit het schap halen. Voordat klanten de winkel ingaan, zijn ze verplicht om hun handen te desinfecteren en wordt hem/haar gevraagd of hij/zij klachten heeft. De klant krijgt een schoongemaakte winkelkar en gaat onder begeleiding van een vrijwilliger de winkel in en selecteert zijn of haar producten. De vrijwilliger houdt afstand en registreert in de Ipad, wat de klant koopt en brengt de punten in mindering op het tegoed van de klant. De winkel is zo ingericht dat gemakkelijk 1,5 mtr afstand van andere winkelende klanten (max. 3 totaal tegelijk) gehouden kan worden. Na het afrekenen gaat de klant met winkelwagen naar buiten, waar een vrijwilliger de winkelwagen in ontvangst neemt en reinigt voor de volgende klant. De in- en uitgang zijn gescheiden.

De regels worden bij de poort kenbaar gemaakt aan alle klanten.

De winkel heeft drie deuren; twee leiden naar buiten en één naar de hal en de rest van het gebouw. In de ruimte is een airco aanwezig, die lucht afzuigt en naar buiten blaast en frisse lucht naar binnen blaast. Om het minimale risico op besmetting door kleine, zwevende, druppels nog verder te verminderen, is het van belang de lucht regelmatig te verversen. Door de deuren standaard open te zetten, ontstaat een natuurlijke luchtstroom, die voor constante verversing van de lucht zorgt. Indien de buitentemperatuur of harde wind het onaangenaam maakt om

de deuren permanent open te zetten, dan dient in ieder geval één maal per uur, één van de deuren gedurende 10 minuten opengezet te worden. Voorkom dat er een sterke tochtstroom ontstaat.

De Sociale Kruidenier:

Klanten kunnen de winkel niet in. Verkoop vindt plaats vanachter twee kassameubels, die in de deuropening staan en de toegang blokkeren. Er is een spatscherm geplaatst om druppelbesmetting tegen te gaan. De vrijwilliger pakt de gevraagde producten uit het schap en plaatst ze op de balie voor de klant en rekent af (cash). Op de grond voor de deur zijn op 1,5 meter afstand wachtlijnen geplaatst om te zorgen dat klanten, die wachten afstand tot elkaar houden.

De sociale ruimte:

Op woensdag vinden hier sociale activiteiten plaats. De tafels en stoelen in de ruimte zijn zodanig opgesteld dat er altijd ruim 1,5 meter afstand tussen de tafels is. Het maximum aantal personen dat tegelijk in de ruimte aanwezig mag zijn is 12 personen. Dit wordt op de toegangsdeuren van de ruimte gecommuniceerd. Als het weer het toelaat blijft de deur en/of ramen naar de buitenruimte open. In ieder geval wordt de ruimte tussen de activiteiten door gelucht, door deuren en ramen open te zetten. De vrijwilliger die de activiteiten begeleidt, reinigt alle tafels en stoelen voorafgaand en na afloop van de activiteiten en zorgt ervoor dat iedereen in de ruimte zich houdt aan de afstandsregels.

Coronaprotocol 4/5

Verder wordt de ruimte gebruikt om te lunchen door de vrijwilligers. Mits iedereen plaatsneemt aan de tafels, zoals ze staan, zijn er geen aanvullende maatregelen noodzakelijk. Er mag maximaal 1 persoon tegelijkertijd aan het aanrecht in het keukengedeelte aanwezig zijn. In het overige keukendeel mogen maximaal 3 personen tegelijk aanwezig zijn. Ook dit wordt met A4-tjes kenbaar gemaakt.

Overige ruimtes:

De damestoilet vereist geen aanvullende maatregelen. Het urinoir in de herentoilet dient buiten gebruik te worden gesteld, omdat bij gebruik onvoldoende afstand tot iemand bij de wasbak en/of iemand die uit het reguliere toilet komt, gehouden kan worden.

De gang is smal, hier kunnen mensen elkaar niet passeren met inachtneming van de 1,5 meter afstand. De enige oplossing hier is éénrichtingsverkeer, waarbij de route vanuit de winkel naar de toiletten/keuken via de gang gaat en de andere richting buitenom moet lopen. Dit is erg onlogisch en gezien het feit dat het niet om intensieve loopbewegingen gaat, niet nodig. Met gezond verstand elkaar, indien nodig, de ruimte geven - door even te wachten aan het begin/einde van het kleine gangetje - zal in de regel afdoende zijn. Het kantoortje mag door maximaal 2 personen tegelijk gebruikt worden. Dit wordt met een A4-tje op de deur aangegeven.

4. Omgang met (vermoedens van) coronabesmetting

Vrijwilligers

Doordring vrijwilligers van het risico voor anderen (andere

vrijwilligers en de gezinnen die van de Voedselbank afhankelijk zijn) als ze met klachten toch komen werken. Dit is vaak goed bedoeld vanuit plichtsbesef, maar er is een risico dat de locatie gesloten moet worden als een vrijwilliger besmet blijkt te zijn, waardoor de voedselvoorziening aan de klanten van de Voedselbank in gevaar komt. Dus iedereen met (lichte) klachten; blijf thuis tot dat de klachten verdwenen zijn en/of laat je testen! Voor het actief uitdragen van deze boodschap en het uitvoeren en handhaven ervan is een belangrijke taak weggelegd voor de coördinatoren. Bij klachten bij een vrijwilliger op het werk, zal de coördinator de betreffende vrijwilliger naar huis sturen en adviseren zich te laten testen.

Indien blijkt dat een vrijwilliger daadwerkelijk besmet is en recent bij de Voedselbank is geweest, moet z.s.m. de corona-verantwoordelijke binnen de Voedselbank Amsterdam geïnformeerd worden. Die zal in overleg met de GGD en/of andere autoriteiten bepalen of en zo ja, welke maatregelen getroffen dienen te worden. Communicatie intern en extern vindt altijd plaats na en in overleg met de corona-verantwoordelijke van VBA. Probeer – voor zover mogelijk – te inventariseren met wie de betrokken vrijwilliger (langdurig) in contact is geweest. Het spreekt vanzelf dat de vrijwilliger thuis blijft totdat hij/zij genezen is.

Klanten:

Het risico bestaat dat klanten klachten hebben en/of daadwerkelijk besmet zijn met het coronavirus, of in quarantaine zitten i.v.m. een besmette huisgenoot en toch naar de Voedselbank gekomen zijn.

In het geval dat een klant duidelijk gezondheidsklachten heeft (hoesten, verkoudheidsklachten etc.) wordt de klant verzocht naar huis te gaan en contact op te nemen met de huisarts. De klant wordt verzocht niet eerder naar de VB te komen dan nadat hij/zij weer klachtenvrij is. Iemand anders (uit het gezin) kan dan komen om zijn boodschappen te doen. Indien er niemand is die in zijn/haar plaats kan komen, zal gekeken worden of de producten gebracht kunnen worden.

Iemand die in quarantaine zit en/of besmet is, mag niet naar de VB komen. Hij/zij regelt of zelf iemand van buiten het huishouden om de boodschappen op te halen of, indien dat niet kan, zal gekeken worden of de producten gebracht kunnen worden.

Indien blijkt dat een klant daadwerkelijk besmet is (of in quarantaine zat) en recent bij de Voedselbank is geweest, moet z.s.m. de corona-verantwoordelijke binnen de Voedselbank Amsterdam geïnformeerd worden. Die zal in overleg met de GGD en/of andere autoriteiten bepalen of en zo ja, welke maatregelen getroffen dienen te worden. Communicatie intern en extern vindt altijd plaats in en na overleg met de corona-verantwoordelijke van VBA. Probeer – voor zover mogelijk – te inventariseren met wie de betrokken klant (langdurig) in contact is geweest. Uiteraard blijft de klant thuis totdat hij/zij genezen is. Zijn boodschappen kunnen door een ander, niet behorend tot hetzelfde huishouden, opgehaald worden, of ze worden door een vrijwilliger thuis gebracht.

Coronaprotocol 5/5

5. Contactgegevens

Binnen de VB Amsterdam is Lysander van der Sluis verantwoordelijk voor alle zaken betreffende corona. Voor vragen en/of meldingen over corona (besmettingen) kan contact opgenomen worden met hem via de mail of telefoon: l.vandersluis@voedselbank.org
tel: 06-52421556

Bijlage: Overzicht (fysieke) maatregelen per (deel)ruimte

Buitenruimte:

- Creëren overkapping/tent om droog te kunnen wachten.
- Maximum aantal mensen dat er in kan, is afhankelijk van gekozen oplossing;
- 1,5 mtr afstand-strepen in poort en op stoep buiten;
- Gel op tafel bij kledingrekken;
- Bij poort bord aanbrengen met Corona-regels (verplicht mondkapje, handen wassen, bij klachten niet naar binnen, 1,5 mtr afstand);

Winkel:

- Max. 8 personen toegestaan; bordjes op deuren;
- Max. 1 persoon in winkelmagazijn tegelijk
- Jimmy bij entree; verplicht handen met gel desinfecteren;
- Buiten deuren zoveel mogelijk open laten staan, doch minimaal 10 minuten/uur;

Sociale Kruidenier:

- Klant blijft buiten, bediening via toonbank;
- Spatscherm in deuropening boven kassameubels;
- 1,5 meterafstand strepen op grond voor uitgiftepunt.

Grote ruimte:

- Max. 12 personen in ruimte toegestaan; A4-tjes met max. aantal op toegangen;
- Ventileren tijdens en/of na activiteiten;

Keuken:

- Max 1 persoon aan aanrechtdeel en max. 3 personen in overig deel keuken; A4-tjes met max. toegestane aantal

personen ophangen.

Kantoortje:

- Max. toegestaan aantal personen: 2; kenbaar maken met A4-tje

Toiletten:

- Urinoir in herentoilet afplakken.

Schoonmaken:

- Alle lichtknopjes, deurklinken, handvatten van kastjes, koelvitines, koelkasten etc. 2x per dag afnemen; voor opening winkel rond 12-13 uur en 's avonds na sluiting, of 's ochtends vroeg;
- Alle tafels en stoelen in grote ruimte afnemen voor en na activiteit in die ruimte.
- I-pads afnemen met gel voor en na elke shift.

Hygiëne:

- Houdt zoveel mogelijk 1,5 mtr. afstand;
- Was regelmatig je handen of reinig ze meerdere keren per dag met desinfecterende gel;
- Blijf bij klachten thuis!

Bij Calamiteiten:

- Neem contact op met L. van der Sluis, corona coördinator, Voedselbank Amsterdam

Tel: 06-52421556, l.vandersluis@voedselbank.org

Schoonmaaklijst

Schoonmaaklijst

VoedselMarkt = winkel, sk, kantoor, wc's, ontmoetingsruimte, keuken

2 x PER DAG (corona)

voor opening winkel en na sluiting (17 uur of 19 uur):

- Deurklinken en lichtknoppen hele Vm
- Handvaten kastjes, koelkasten, koelvitrines (ook in loodsen)
- Ipads en gezichtsschild afnemen met gel voor en na elke shift
- Kassa, toonbank SK
- Tafel en stoelen in grote ruimte voor en na activiteit / lunch
- Kluisjes afnemen

Maandenlijks

Binnen:

- Vensterbanken / houtwerk deuren hele VM
- Vloeren vegen/dweilen hele VM (ook achter groentebakken, onderstellingen)

Buiten:

- Kliko's schoonmaken
- Boekenkast in poort

Kledingwinkel

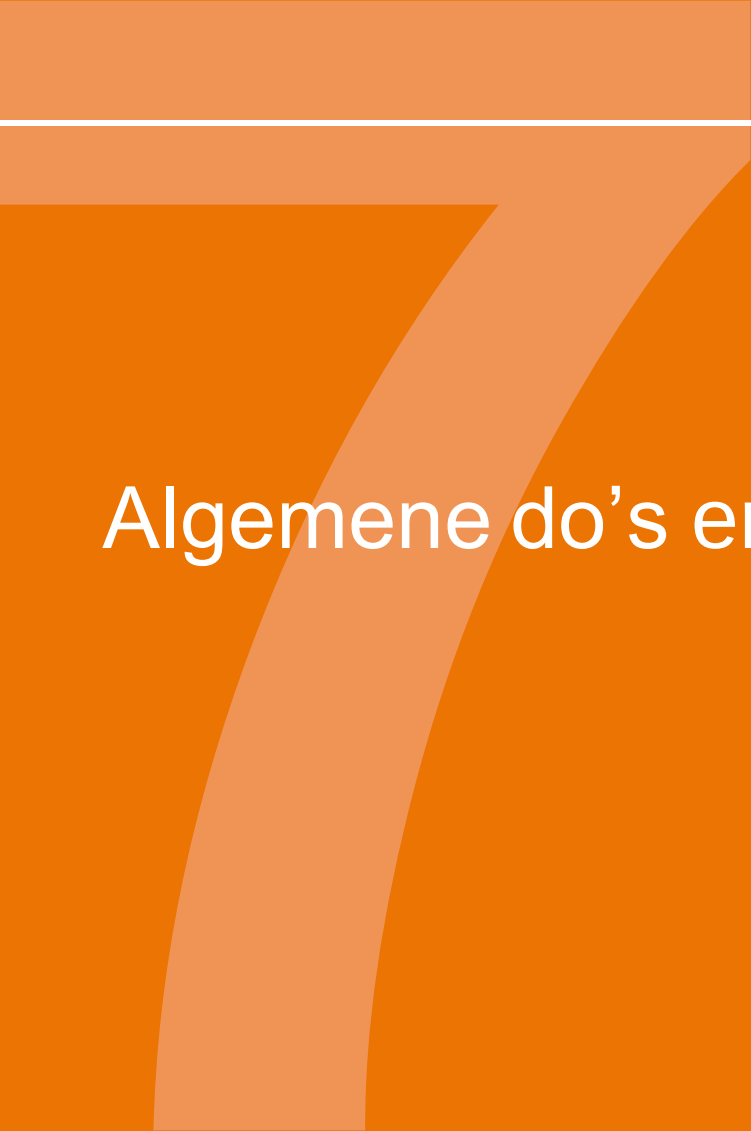
- De kledingwinkelmedewerkers houden de kledingwinkel schoon

Dagelijks

- Tafels buiten schoonmaken (voor opening supermarkt)
- Keukenlinnen en keukendoekje verschonen (Willem zorgt voor de was)
- Check, aanvullen papierrollen en wc papier
- Vegen pleintje / poort
- Vuilnisbakken leeg, schoon, nieuwe zak (binnen en buiten)
- Rokershoek (opgeruimd en schoon)

Elke kwartaal

- Keukenkastjes van binnen
- Oven/magnetron
- Ramen lappen binnen en buiten
- IJskasten / vriezers ontdooien, schoon (ook in de loodsen)
- Stellingen
- Wc's (prullebakjes, spiegels, rollenhouders, wastafel/kranen)



Algemene do's en don'ts

Algemene do's en don'ts

Wat fijn dat jij je als vrijwilliger wilt inzetten voor de VoedselMarkt! Om voor een prettige sfeer en duidelijkheid binnen het team te zorgen, hebben we een aantal omgangsregels op papier gezet. Het meeste zal vanzelfsprekend zijn, maar we nemen het voor de zekerheid toch even met je door. »»»

Wat past binnen onze sociale supermarkt voor Amsterdamse minima?

- Werken vanuit **vertrouwen** en met **respect** voor onze eigen en andermans behoeften.
- Samen een **prettige** en **veilige** plek voor onze klanten en vrijwilligers creëren.
- Persoonlijke informatie van klanten of medevrijwilligers wordt niet met anderen gedeeld.
- Mensen die de VoedselMarkt bezoeken als klant benaderen en **warm welkom** heten.
- Een **open houding** naar iedereen die komt winkelen.
- Zelfstandig werken en de klanten zoveel mogelijk **zelfstandig** keuzes laten maken.
- Tegen een stootje kunnen en in lastige situaties de **rust** bewaren. Wanneer er een conflict ontstaat tussen een vrijwilliger en een klant, of tussen twee vrijwilligers dan wordt de dagcoördinator er altijd bijgehaald.
- Producten die overblijven na een winkeldag gaan terug in de voorraad zodat deze op een later moment eerlijk kunnen worden verdeeld.
- Op het terrein van de VoedselMarkt wordt niet gerookt. Wil je toch roken? Dan kan dit buiten de poort, maar wel graag je sigarettenpeuken opruimen.

Bij afwezigheid of te laat komen dit tijdig (telefonisch) doorgeven aan de dagcoördinator.

Wat past niet binnen onze sociale supermarkt voor Amsterdamse minima?

- Elkaar veroordelen of bepaalde klanten een voorkeursbehandeling geven.
- Je emoties te hoog laten oplopen. Als je merkt dat het je teveel wordt, haal er dan een collega bij die het werk tijdelijk van je over kan nemen.
- Over klanten praten waar hij/zij bij is, of waar andere klanten bij zijn.
- Klanten op je privéadres ontvangen of klanten geld lenen/geven.
- Racistische, discriminerende of seksistische uitlatingen.
- Drugsgebruik of alcoholconsumptie.
- Fysiek geweld, verbaal geweld of bedreiging.



Veiligheid (Brand, EHBO)

Brand



Mike invullen

EHBO



Mike invullen

Coördinator checklist

Coördinator checklijst (1/3)

Check op tijd of je genoeg mensen hebt.

Vrijwilligers die niet lekker of verkouden zijn mogen niet komen werken.



OCHTEND

- 9.30 uur openen winkels, ruimtes etc. / 2 personen aanwezig, vanaf 11 uur 1 persoon extra
- Sleutels (alle dagcoördinatoren krijgen sleutels, regelt Mike)
- Doorluchten van de ruimtes (airco aan, ventilatie aan, ramen/deuren open)
- Corona schoonmaak, deurknoppen, horizontale vlakken en alles wat je nog meer aanraakt. In de ochtend voor opening en einde dag / na avond shift.
- Bij calamiteiten reparatie in werking zetten.
- Nakijken wat mee moet naar de centrale zodat dat klaarstaat (denk aan kratjes / bakken / klike).
- Zorgen dat de chauffeurs gaan rijden voor de auto arriveert.
- Voorraad voor bijvullen klaarzetten. In ochtend het deel van de wekelijkse aanvoer van de centrale en wat erbij kan van het vaste assortiment
- Wagen uitladen en nieuwe voorraad verdelen in winkel en uitzoeken (stickers, invriezen).
- Dinsdag komt eten van de centrale (meer uitzoekwerk, hoeft niet meteen in de winkel).
- Temperaturen.
- Winkel aanvullen en uitzoeken begeleiden.
- Check wc's en aanvullen papier, desinfectie.
- Aansturen schoonmaken volgens schema (elk team doet wekelijks paar schoonmaakklassen)
- Auto dagvers bij aankomst uitladen en verdelen.
- (winkel moet om 13 uur (vrijdag 12 uur) open dus eventueel uitzoeken achter.)
- *Ook in de ochtend volgens coronaregels werken, iedereen die aankomt wast eerst handen, 1.5 m afstand houden, tussendoor ook handen wassen, voor lunch. Desinfectie in alle ruimtes. Zie coronaregels.*

Coördinator checklijst (2/3)

Check op tijd of je genoeg mensen hebt.

Vrijwilligers die niet lekker of verkouden zijn mogen niet komen werken.



MIDDAG

- Ontvangst middag ploeg vanaf 12 uur (iedereen wast handen)
- Zorgen dat er iets is voor de lunch (afstemmen op aankomst auto's) en iemand aanstellen die lunch regelt / opruimt
- Airco supermarkt uit / ventilatie aan, regelmatig doorluchten, ramen/deuren open.
- Nieuwe vrijwilligers introduceren, voorstellen (ook aan sk en kledingwinkel) en inwerken / begeleiden.
- Samen met winkelmedewerkers verdeling gratis bespreken en vaststellen.
- Ipads, kassa pakken (liggen in kast kantoortje), geld sk
- Taakverdeling (3 mensen in de winkel, 1 buiten, 2 sk), wie doet wat, zorgen dat alle vrijwilligers prettig kunnen werken, problemen onderling zoveel mogelijk zelf oplossen. Mensen ook eens onderling laten wisselen. Alleen vrijwilligers in supermarkt die daarvoor zijn aangewezen (kunnen met ipad en klanten overweg).
- Vraag klanten voordat ze supermarkt in gaan of ze corona klachten hebben. Klanten krijgen mondkapje op, handen desinfecteren voordat ze winkel in gaan. Zie protocol corona (Lysander).
- Openen supermarkt, sk, kleding tegelijk en begeleiden. Duidelijke start, tegelijk open.
- Max. 2 mensen in sk, klanten blijven buiten, toonbank en spatscherm.
- Bij opening winkel zorgen voor optimale veiligheid terrein en winkel. Vrijwilligers die niet werken van het terrein.
- Gedurende opening veiligheid (corona regels) waarborgen. Zowel voor klanten als wel vrijwilligers.
- Ook contact met sk en kledingwinkel.
- Klanten 1.5 m afstand, voor ze supermarkt in gaan handen desinfecteren en mondkapje op.
- Winkelkarretjes schoonmaken.
- Verkoop begeleiden, tempo bewaken (3 klanten en 3 vrijwilligers in supermarkt, max. 10 min winkelen per klant).
- Mensen even vervangen zodat iedereen even pauze kan nemen. Mensen ook eens laten ruilen qua werk.
- Koffie / thee laten verzorgen.

Coördinator checklijst (3/3)

Check op tijd of je genoeg mensen hebt.

Vrijwilligers die niet lekker of verkouden zijn mogen niet komen werken.



EINDE DAG

- Na afloop samen winkels, keuken opruimen en schoon achterlaten (zie ook schoonmaakschema)
- Team bedanken, afronden.
- Noteer als spullen op zijn en geef dit door in Dc app
- Ipads, kassa in kast kantoortje. Ipads in oplader en kast afsluiten.
- Geld SK in kluis.
- Kantoortje op slot.
- Alle ruimtes controleren en achterlaten zoals afgesproken.
- Afsluiten.
- In Dc app: coördinator volgende dag op de hoogte brengen van inns & outs.

10

Testimonials



Mike Paschenegger
Voedselbank Amsterdam Zuid – coördinator

“Het VoedselMarkt concept biedt een kans om armoedebestrijding in Amsterdam te verbeteren en mensen die wij tot nu toe niet konden bereiken in beeld te brengen. Wij willen samen met de Sociale Kruidenier een integraal onderdeel van armoedebestrijding worden. Dit gaat niet alleen met voedseluitgifte maar ook met toekomstgerichte activiteiten. Meer dan de helft van Voedselbankklanten in Amsterdam zijn jongeren. Met allerlei trainingen en activiteiten in samenwerking met b.v. Zuid voor Mekaar en Sina proberen wij onze klanten op pad te helpen en armoede in het geheel te bestrijden.”

“De visie van de Sociale Kruidenier is dat de winkel een middel is om armoede in Amsterdam te helpen bestrijden: klanten komen tijdens het boodschappen doen in aanraking met het trainingsaanbod, een financieel spreekuur of maken gezellig een praatje aan de koffietafel. Samenwerkingen aangaan is cruciaal om zo goed mogelijk in te kunnen spelen op de vraag of behoefte van iedere klant en het versterkt en verrijkt bovendien je initiatief. We zijn dan ook ontzettend blij dat we de kans krijgen om samen met de Voedselbank te gaan werken aan een VoedselMarkt waar mensen die vastzitten in een situatie van armoede hun boodschappen kunnen doen, maar vooral ook: zich welkom en gezien voelen en even op adem kunnen komen.”

Jessie Verhave
Sociale Kruidenier – project leider





Anja Reimann
Voedselbank Amsterdam Zuid –
auteur plan van aanpak VoedselMarkt

“Het vinden van nieuwe en betere manieren kan nooit alleen, maar moet in samenwerking met alle partijen gebeuren. Samen met het projectteam hebben wij een organisatiemodel of canvas ontwikkeld die inspeelt op de actuele ontwikkelingen bij de Voedselbank. Ik ben erg trots op wat wij hebben bereikt en hoop op een succesvolle pilot in Zuid.”

“Zuid voor Mekaar (ZvM) organiseert activiteiten voor klanten en vrijwilligers. Wij proberen op een laagdrempelige manier mensen samen te brengen en te helpen hun kwaliteiten te ontdekken en te benutten. Een van de doelen is het vergroten van het zelfvertrouwen en het kweken van onderlinge waardering. Voor het opzetten van de VoedselMarkt is het belangrijk dat de vrijwilligers zich gerespecteerd en gewaardeerd blijven voelen, want zij zijn essentieel voor het succes van de VoedselMarkt en iedere inzet – hoe klein ook - is een stapje naar succes.”

Letty Santé

Voedselbank Amsterdam Zuid –
coördinatie en oprichter “Zuid voor Mekaar”





Over het winkel concept
Sociale Kruidenier - klanten

- “Heel erg welkom, meteen ‘ga maar zitten, even iets te drinken, koffie, mevrouw daar staan koekjes of thee’ en daardoor voel je je echt welkom. Dan voel je je echt een mens weer.”
- “[...] wij hebben een kleine beurs en vanuit daar kunnen we [...] luxe producten niet krijgen in een normale winkel [...] de Sociale Kruidenier helpt ons ook om wat meer in [onze] eigen kracht te staan en producten te kunnen kopen [...] wat in een normale winkel duur is. Dan kan je toch wat meer ‘mee in de samenleving’ [...] als wij hier kunnen komen winkelen. Dat wij wat meer sociaal geaccepteerd worden door de maatschappij.”
- “[...] je kan hier kiezen wat je thuis echt nodig hebt [...] en dat is er altijd, dan wordt het aangevuld.”



Johan Albert Smit

Voedselbank Amsterdam Zuid – winkel voorraadbeheer

“In Zuid hebben we in 2012 een winkel opgezet waar klanten hun kratten kunnen aanvullen met een denkbeeldig tegoed. We hebben over de jaren altijd positieve feedback van de klanten ontvangen omdat ze de keuzevrijheid waarderen. De nieuwe VoedselMarkt is de volgende stap om dit verder te ontwikkelen en ook om het in andere buurten van Amsterdam mogelijk te maken.”

“Ik ben ervan overtuigd dat de VoedselMarkt een menswaardige en laagdrempelige voorziening gaat worden voor Amsterdammers die in grote armoede leven. Het zal mensen dichterbij elkaar brengen en een centrale buurtfunctie gaan vervullen waar mensen hulp ontvangen en geven”



Hans Teunissen

Voedselbank Amsterdam Centrale –
hoofd coördinator



Nicky Dankelman

Sociale Kruidenier – projectcoördinator

“Samen met het nieuwe VoedselMarkt concept van de Voedselbank staan we nog sterker in het gezamenlijk aanbieden van zo veel mogelijk keuzevrijheid en waardering voor de klant. Door zo intensief met elkaar samen te werken bieden we een zo compleet mogelijk aanbod - inclusief een financieel spreekuur en gezelligheid aan de koffietafel - voor Amsterdammers met een krappe beurs.”

Voor meer informatie:

vrijwilligers-vmzuid@voedselbank.org

